



RADOMSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

26-600 RADOM ul. Lekarska 4

tel. (48) 363-26-09 Sekretariat
tel. (48) 36-15-100 Centrala
<http://www.rss.radom.pl>

fax. (0-48) 36-229-47

R.Sz.S. VI.0353/ 54/13

Radom, dn. 28.03.2013r.

Łat: 2

BIURO RZECZNIKA PRAW PACJENTA	
Wpłynęło:	2014 -04- 0 8 data
Znak:	

Sz.P.
Krystyna Barbara Kozłowska
Rzecznik Praw Pacjenta
Ul. Młynarska 46
00-238 Warszawa

Dotyczy: RZPP-ZIP-0932-23-6/BM/HZ/2013/2014 z dnia 18 marca 2014r.

W odpowiedzi na zalecenia zawarte w „Protokole ze zbadania sprawy na miejscu” Dyrekcja Radomskiego Szpitala Specjalistycznego uprzejmie informuje, że już z chwilą zakończenia wizytacji z ramienia Biura Rzecznika Praw Pacjenta, która odbyła się w dniu 17 grudnia 2013 roku, zostały podjęte kroki, w celu uaktualnienia wymaganych informacji.

W tym celu:

- została opracowana nowa, uaktualniona informacja dla pacjentów zawierająca wszystkie wymagane dane,
- w dniu 20.12.2013r. zostało wystosowane pismo, wraz z informacją dla pacjentów, do wszystkich komórek organizacyjnych udzielających świadczeń medycznych, polecające usunięcie nieaktualnych informacji i zastąpienie ich właściwą wersją dokumentu.

Z poważaniem

DYREKTOR
Radomskiego Szpitala Specjalistycznego
im. dr. Tytuśa Chałubińskiego
w Radomiu
mgr inż. ANDRZEJ PAWLUCZYK

Lat 1



RADOMSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

26-600 RADOM ul. Lekarska 4

tel. (48) 363-26-09 Sekretariat

tel. (48) 36-15-100 Centrala

http://www.rss.radom.pl

fax. (48) 36-229-47

R.Sz.S. VI.0353/178/2013

Radom, dn.20.12.2013r.

Oddziały
Poradnie
Zakłady/Pracownie
wm (wg rozdzielnika)

Dyrekcja Radomskiego Szpitala Specjalistycznego przesyła w załączeniu uaktualnioną informację o prawach pacjenta oraz tekst ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2009r. Nr 52 poz. 17 ze zm.).

Prosimy o zdjęcie z tablic informacyjnych wszystkich poprzednich informacji w tym zakresie i umieszczenie Praw Pacjenta, w formacie A3, w widocznym miejscu – w siedzibie każdej Poradni/Pracowni/Zakładu oraz przy Rejestracjach do Poradni/Pracowni/Zakładów, jak również w siedzibie każdego Oddziału i przy wejściu głównym do Szpitala.

Zgodnie z zaleceniami (wstępnie przekazanymi ustnie) otrzymanymi podczas kontroli z Biura Rzecznika Praw Pacjenta, która odbyła się w dniu 17.12.2013r., egzemplarz ustawy musi być dostępny do wglądu na życzenie pacjenta, a zatem należy go zdeponować:

- w Szpitalu – przy wejściu głównym do budynku,
- w Oddziałach szpitalnych - w dyżurce pielęgniarek,
- w Poradniach/Zakładach/Pracowniach – w Rejestracjach,

Za wykonanie powyższego zalecenia odpowiadają:

- w Oddziałach – Ordynatorzy Oddziałów,
- w Poradniach – Kierownik Personelu Średniego Poradni Specjalistycznych, (Kierownicy Poradni)
- w Zakładach/Pracowniach – Kierownicy
- za umieszczenie informacji i udostępnienie egz. ustawy przy wejściu głównym – kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego.

Materiały są do odbioru w Kancelarii R.Sz.S. – Lekarska 4, IV piętro.

Wykonanie powyższych zaleceń będzie przedmiotem kontroli.

Do wiadomości:

Kierownik Personelu Średniego Poradni Specjalistycznych

Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego

DYREKTOR
Radomskiego Szpitala Specjalistycznego
im. dr. Tytusa Chałubińskiego
w Radomiu

mgr inż. ANDRZEJ PAWLUCZYK

Za zgodność z oryginałem

dnia..... **28 MAR. 2014**

DYREKTOR

Kierownik Szpitala Specjalistycznego
im. dr. Tytusa Chałubińskiego
w Radomiu

mgr inż. ANDRZEJ PAWLUCZYK



Prawa pacjenta zostały określone w Ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009 Nr 52 poz. 17 ze zm.). Pełny tekst Ustawy dostępny jest w informacji Szpitala (wejście główne), w punktach rejestracji Pacjentów oraz w dyżurkach pielęgniarek na oddziałach szpitalnych.

- Pacjent ma prawo do świadczeń zdrowotnych odpowiadających wymaganiom aktualnej wiedzy medycznej (art. 6, pkt. 1). Pacjent ma prawo, w sytuacji ograniczonych możliwości udzielenia odpowiednich świadczeń zdrowotnych, do przejrzystej, obiektywnej, opartej na kryteriach medycznych, procedury ustalającej kolejność dostępu do tych świadczeń (art. 6, pkt. 2).
- Pacjent ma prawo do natychmiastowego udzielenia świadczeń zdrowotnych ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia (art. 7, pkt. 1).
- Pacjent ma prawo do świadczeń zdrowotnych udzielanych z należytą starannością przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych w warunkach odpowiadających określonym w odrębnych przepisach wymaganiom fachowym i sanitarnym. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych osoby wykonujące zawód medyczny kierują się zasadami etyki zawodowej określonymi przez właściwe samorzady zawodów medycznych (art. 8).
- Pacjent ma prawo do informacji o swoim stanie zdrowia (art. 9, pkt. 1).
- Pacjent ma prawo do zachowania w tajemnicy przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym udzielające mu świadczeń zdrowotnych, informacji z nim związanych, a uzyskanych w związku z wykonywaniem zawodu medycznego (art. 13).
- Pacjent ma prawo do wyrażenia zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub odmowy takiej zgody, po uzyskaniu informacji (...) (art. 16).
- Pacjent ma prawo do poszanowania intymności i godności, w szczególności w czasie udzielania mu świadczeń zdrowotnych (art. 20, pkt. 1). Prawo do poszanowania godności obejmuje także prawo do umierania w spokoju i godności. Pacjent znajdujący się w stanie terminalnym ma prawo do świadczeń zdrowotnych zapewniających łagodzenie bólu i innych cierpień (art. 20, pkt. 2).
- Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych może być obecna osoba bliska (art. 21, pkt. 1). Osoba wykonująca zawód medyczny udzielająca świadczeń zdrowotnych pacjentowi może odmówić obecności osoby bliskiej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w przypadku istnienia prawdopodobieństwa wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjenta. Odmowę odnotowuje się w dokumentacji medycznej (art. 21, pkt. 2).
- Pacjent ma prawo do dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej jego stanu zdrowia oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych (art. 23, pkt. 1). Po śmierci pacjenta, prawo wglądu w dokumentację medyczną ma osoba upoważniona przez pacjenta za życia (art. 26, pkt. 2).
- Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy mogą wnieść sprzeciw wobec opinii albo orzeczenia określonych w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry, jeżeli opinia albo orzeczenie ma wpływ na prawa lub obowiązki pacjenta wynikające z przepisów prawa (art. 31, pkt. 1). Sprzeciw wnosi się do Komisji Lekarskiej działającej przy Rzeczniku Praw Pacjenta, za pośrednictwem Rzecznika Praw Pacjenta, w terminie 30 dni od dnia wydania opinii albo orzeczenia przez lekarza orzekającego o stanie zdrowia pacjenta (art. 31, pkt. 2).
- Pacjent w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej ma prawo do kontaktu osobistego, telefonicznego lub korespondencyjnego z innymi osobami (art. 33, pkt. 1).
- Pacjent w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej ma prawo do opieki duszpasterskiej (art. 36).
- Pacjent w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej ma prawo do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie. Koszty realizacji tego prawa ponosi stacjonarny zakład opieki zdrowotnej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej (art. 39).

Radom, dnia 17 grudnia 2013 r.

Radomski Szpital Specjalistyczny
26-600 Radom, ul. Lekarska 4
tel. (0-48) 361-51-00
e-mail: sekretariat@rszs.regiony.pl
Dyrektor w sprawach skarg i wniosków
przyjmuje codziennie w godzinach od
12.00 do 14.00

Urząd Miejski w Radomiu
26-600 Radom, ul. Kilińskiego 30
tel. (0-48) 362-32-26
e-mail: prezydent@magistrat.radom.pl

DYREKTOR
Radomskiego Szpitala Specjalistycznego
im. dr. Tytusa Chałubińskiego
w Radomiu
Dyrektor
mgr inż. ANDRZEJ PAWLUCZYK
mgr inż. Andrzej Pawluczyk

Biuro Rzecznika Praw Pacjenta
00-238 Warszawa, ul. Młynarska 46
tel.: (0-22) 532-82-50
fax.: (0-22) 532-82-30
e-mail: sekretariat@bpp.gov.pl
Bezpłatna infolinia: **0-800-190-590**
(pn. - pt. w godz. 9.00 - 21.00)