

UMOWA NR/2011

Zawarta w dniu2011 roku

pomiędzy

Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Pacjenta z siedzibą przy Alei Zjednoczenia 25, 01 – 829
Warszawa,

NIP: 525-22-26-025, REGON: 017445217

reprezentowanym przez Pana Jarosława Fiksa Dyrektora Generalnego, - zwanego w dalszej części
umowy

„Zamawiającym”

a Panem/Panią, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą , pod
adresem
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej przez pod numerem
....., NIP -....., REGON

zwany w dalszej części umowy

„Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na dostawę
....., zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 29
stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż, dostawa i wdrożenie **systemu poczty elektronicznej**, w skład którego wchodzi:
 - 1) serwer do zarządzania systemem poczty wraz z oprogramowaniem,
 - 2) wdrożenie systemu pocztowego.
2. **Wykonawca** oświadcza, że parametry techniczne oraz wyposażenie przedmiotu umowy są zgodne ze złożoną ofertą z dnia**2011r.**

§ 2

CENA UMOWY

1. Łączne wynagrodzenie za przedmiot umowy stanowi kwota brutto **PLN.**
(słownie: 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest rozumiane jako DDP (zgodnie z INCOTERMS'2000) i obejmuje między innymi:
 - 1) wartość przedmiotu umowy,
 - 2) wszelkie koszty transportu przedmiotu umowy do **Zamawiającego**,
 - 3) koszty ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas transportu do dnia przekazania go do **Zamawiającego**,
 - 4) koszty pakowania i znakowania wymaganego do transportu,
 - 5) wszelkie koszty opłat pośrednich w przypadku importu (opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej, koszty badań kontroli międzynarodowej, koszty załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u **Zamawiającego**),
 - 6) koszty odprawy celnej, cła i podatku VAT.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia łącznego za przedmiot umowy, wyszczególnionego w § 2, będzie dokonana po należycie zrealizowanej dostawie, w terminie do 7 dni od dostarczeniu przez **Wykonawcę Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury i oryginału Protokołu Zdawczo – Odbiorczego (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy), na rachunek bankowy **Wykonawcy**:
.....
2. Fakturę, o której mowa w pkt. 1 **Wykonawca** dostarczy do siedziby **Zamawiającego** nie później niż w dniu następnym po podpisaniu przez strony Protokołu Zdawczo – Odbiorczego.
3. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

§ 4

DOSTAWA

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko przedmiot umowy odpowiednio opakowany i oznaczony, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami do siedziby **Zamawiającego** w terminie do 5 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** dostarczy do **Zamawiającego** wraz z przedmiotem umowy Deklarację Zgodności CE, instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim oraz kartę gwarancyjną.
3. Za termin dostawy przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania Protokołu Zdawczo - Odbiorczego przez obie strony.
4. **Wykonawca** dokona czynności związanych z dostawą przedmiotu umowy w godzinach pracy **Zamawiającego** tj. od 8.15 do 16.15.

§ 5

GWARANCJA

1. **Wykonawca** gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i odpowiada wymaganiom określonym w polskich przepisach dotyczących instalowania i eksploatacji tego typu urządzeń.
2. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy liczonych od dnia dostawy do **Zamawiającego**, w trybie onsite (w miejscu użytkowania sprzętu), skuteczna naprawa w trybie NBD (next business day) od momentu zgłoszenia.
3. **Wykonawca** zapewnia podjęcie reakcji od momentu zgłoszenia niesprawności przedmiotu umowy przez **Zamawiającego** maks. w ciągu 4 godzin (w dni robocze).
4. **Wykonawca** w celu naprawy zobowiązuje się:
 - 1) do odbioru własnymi środkami i na własny koszt przedmiotu umowy od **Zamawiającego** w przypadku zgłoszenia niesprawności sprzętu, o którym mowa w par. 1 ust. 1,
 - 2) jeżeli przewidywany okres naprawy przekracza określony w ust. 2. okres (tj. 24h), **Wykonawca** zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany, w ciągu max. 24h od powzięcia decyzji o przedłużeniu okresu naprawy.
5. W przypadku awarii twardego dysku, dyski uszkodzone pozostają u **Zamawiającego**, nie podlegają po wymianie zwrotowi do **Wykonawcy**.
6. Celem wykonania usług serwisowych personel **Wykonawcy** uzyska dostęp do dostarczonego przedmiotu umowy w czasie pracy **Zamawiającego**.
7. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z dojazdem oraz przewozem przedmiotu umowy do serwisu pokrywa **Wykonawca**.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają, że w przypadku opóźnienia dostarczenia przedmiotu umowy do **Zamawiającego** ponad termin określony w § 4 ust. 1, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, o których mowa w ust.1, przewyższa ustanowioną karę umowną, **Zamawiający** ma prawo żądać dodatkowo odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. **Zamawiający** ma prawo żądać od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne.
4. W przypadku odstąpienia **Wykonawcy** od wykonania postanowień niniejszej umowy bez zgody **Zamawiającego**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust.1. Powyższe nie wyklucza obowiązku zapłaty kar umownych na podstawie ust.1.
5. W przypadku zwłoki w regulowaniu przez **Zamawiającego** płatności, w terminach określonych w § 3 ust.1, **Wykonawcy** przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych od kwoty niezapłaconej wartości faktury.
6. **Wykonawca** nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych **Zamawiającego** z tytułu niniejszej umowy bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie, ani ustanawiać na nich zastawów bez zgody **Zamawiającego**.
7. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy. W takim wypadku **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.
8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe w związku lub na podstawie niniejszej umowy i nie rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
10. Integralną część niniejszej umowy stanowią: Załącznik nr 1 określający wzór Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.
11. Zmian i uzupełnień umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Zał. nr 1 do UMOWY Nr

_____, __/__/2011r.
miejsowość i data

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

Zamawiający: Biuro Rzecznika Praw Pacjenta, 01-829 Warszawa, Aleja Zjednoczenia 25, niniejszym potwierdza przyjęcie w dniu __/__/2011r. od **Wykonawcy:**

.....
następujących elementów przedmiotu umowy tj.:

L.P.	NAZWA	TYP	NR FABRYCZNY	ILOŚĆ SZT.
1.				
2.				
3.				

Wykonawca udziela następującej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy:

-
-

licząc od dnia podpisania niniejszego protokołu.

Kupujący potwierdza, że:

- otrzymał wraz z dostarczonym przedmiotem umowy: Deklarację Zgodności CE, instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim oraz kartę gwarancyjną.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: