

Ogłoszenie nr: **178423**

Data ukazania się ogłoszenia: **02 marca 2016 r.**

Biuro Rzecznika Praw Pacjenta w Warszawie

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

specjalista

pełniący funkcję Rzecznika Praw Pacjenta Szpitala Psychiatrycznego w Wydziale do spraw Zdrowia Psychicznego

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

o stanowisko pracy mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, zgodnie z przepisami art. 5 ustawy o służbie cywilnej

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Biuro Rzecznika Praw Pacjenta

Młynarska 46

01-171 Warszawa

Miejsce wykonywania pracy:

Rzeszów i teren woj. podkarpackiego

1. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Rzeszowie (2 dni w tygodniu).
2. SP ZOZ w Leżajsku (2 dni w tygodniu).
3. SP ZOZ Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Rzeszowie/ Centrum Medyczne w Łańcucie (1 dzień w tygodniu - przemiennie).

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- pomaganie w dochodzeniu praw w sprawach związanych z przyjęciem, leczeniem, warunkami pobytu i wypisaniem ze szpitala psychiatrycznego,
- wyjaśnianie lub pomaganie w wyjaśnianiu ustnych i pisemnych skarg pacjentów,
- współpraca z rodziną, przedstawicielem ustawowym, opiekunem prawnym lub faktycznym pacjentów,
- inicjowanie i prowadzenie działalności edukacyjno-informacyjnej w zakresie praw osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez szpital psychiatryczny oraz zapewnienie pacjentom dostępu do informacji prawnej,
- prowadzenie czynności związanych z badaniem sprawy na miejscu w podmiotach leczniczych na podstawie upoważnienia udzielonego przez Rzecznika Praw Pacjenta,
- przetwarzanie danych o charakterze statystycznym, w tym o liczbie i rodzaju prowadzonych spraw.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- praca poza siedzibą urzędu,
- wystąpienia publiczne,
- wyjazdy służbowe,
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- praca na terenie szpitala psychiatrycznego

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 1 rok 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w tym, doświadczenie w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi,
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - wiedza na temat praw i wolności człowieka, w szczególności osób z zaburzeniami psychicznymi, a także możliwości skutecznej ochrony praw,
 - umiejętność stosowania prawa w praktyce,
 - znajomość Konstytucji RP,
 - znajomość ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - znajomość ustawy o ochronie zdrowia psychicznego oraz aktów wykonawczych,
 - znajomość ustawy o służbie cywilnej,
 - znajomość rozporządzenia w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - znajomość: Kodeksu karnego, Kodeksu karnego wykonawczego, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,

- o znajomość rozporządzenia w sprawie wykazu zakładów psychiatrycznych i zakładów leczenia odwykowego przeznaczonych do wykonywania środków zabezpieczających oraz składu, trybu powołania i zadań komisji psychiatrycznej do spraw środków zabezpieczających,
- o znajomość podstaw ustrojowych funkcjonowania państwa, w tym przepisów określających kompetencje organów administracji rządowej i samorządowej,
- o bardzo dobra organizacji pracy własnej, terminowość oraz odporność na stres,
- o asertywność i umiejętność przekonywania.

wymagania dodatkowe

- studia podyplomowe z zakresu praw człowieka, prawa medycznego, bioetyki, socjologii, pedagogiki, resocjalizacji,
- doświadczenie zawodowe w obszarze związanym z ochroną zdrowia, ochroną praw pacjenta, postępowaniem administracyjnym lub kontrolą.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie określenia rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo lub oświadczenie o posiadanym obywatelstwie
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi.

Inne dokumenty i oświadczenia

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie podyplomowe,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie w pracy w obszarze związanym z ochroną zdrowia, ochroną praw pacjenta, postępowaniem administracyjnym lub kontrolą.

Termin składania dokumentów:

21-03-2016

Miejsce składania dokumentów:

Biuro Rzecznika Praw Pacjenta

Młynarska 46

01-171 Warszawa

w zamkniętej kopercie koniecznie z dopiskiem: "Nabór nr 10/2016 WZP Rzecznik - Rzeszów i woj. podkarpackie"

Inne informacje:

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze : 3100,00 zł brutto

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

O ważności aplikacji decyduje data stempla pocztowego. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Bliższe informacje można uzyskać pod nr tel. (0-22) 532-82-57, a także na stronie internetowej:

www.bpp.gov.pl w zakładce: "praca".

Do składania dokumentów zapraszamy również osoby niepełnosprawne.

Osoba zatrudniona na powyższym stanowisku będzie zobowiązana do dostarczenia pracodawcy zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Skazanych.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechą prawnie chronioną.